

מכרז כ"א 01/2025 לתפקיד המנהל/ת הכללי/ת של החברה

הוד השרון חברה כלכלית עירונית לפיתוח בע"מ, מודיעה בזאת על הליך איתור לתפקיד המנהל הכללי של החברה.

מקום העבודה : הוד השרון

תאור התפקיד:

- א. ניהול כללי של החברה בהתאם למדיניות הדירקטוריון ויו"ר הדירקטוריון, לחוקים ולתקנות החלים עליה ועל תחומי פעילותה.
- ב. גיבוש תכנית אסטרטגית וקביעת יעדים לפעילות החברה.
- ג. ניהול תקציבי וכספי פעילות החברה לצורך מקסום למטרת השקעה ופיתוח.
- ד. ייזום וניהול פרויקטים כלכליים ופרויקטים של תשתיות ובינוי.
- ה. גיוס משאבים כלכליים ואנושיים לטובת פרויקטים המנוהלים ע"י החברה.
- ו. ניהול תקין, יעיל, מקצועי ואיכותי של החברה.

תנאי סף :

תושב ואזרח ישראלי אשר מתקיימים בו התנאים המצטברים שלהלן :

השכלה : בעל תואר ממוסד אקדמי מוכר באחד מן המקצועות הבאים : כלכלה, מנהל עסקים, משפטים, ראיית חשבון, מינהל ציבורי, הנדסה או בעל תואר אקדמי אחר בתחום עיסוקה העיקרי של החברה.

ניסיון מקצועי : המועמד הינו בעל ניסיון של 5 שנים לפחות באחד מהתחומים הבאים :

- תפקיד בכיר בתחום הניהול העסקי של תאגיד בעל היקף עסקים משמעותי *.
- כהונה ציבורית או בתפקיד בשירות הציבורי בתחומים : כלכלה ו/או מסחר ו/או ניהול ו/או משפטים.
- בתפקיד בכיר בתחום עיסוקה העיקרי של החברה.

במקרים חריגים, יהא בסמכותה של ועדת האיתור לבחור במי שלא מתקיימים בו/ה התנאים המופיעים לעיל בסעיף השכלה, וזאת במידה שהמועמד/ת הוא בעל/ת ניסיון מצטבר של 10 שנים לפחות בתפקיד מבין אלו המנויים לעיל, כשמתוכנן 5 שנים לפחות בתפקיד או כהונה בגופים בעלי היקף פעילות שאינו נופל מזה של החברה, ובלבד שוועדת האיתור אישרה כי קיימים נימוקים מיוחדים לבחירה כאמור.

דרישות נוספות - יתרון

בעל תואר שני ממוסד אקדמי מוכר באחד המקצועות הבאים : מנהל עסקים, כלכלה, הנדסה. היכרות וניסיון בעבודה עם הסקטור המוניציפאלי ומשרדי הממשלה.

ניסיון ניהולי- המועמד הינו בעל ניסיון מוכח בניהול של 10 עובדים לפחות במשך תקופה של 5 שנים לפחות.

ניסיון בתחומי ייזום פרויקטים עירוניים ו/או מסחריים בהיקפים של מיליוני שקלים.

ניסיון בניסיון ניהול חברה כלכלית ו/או תאגיד עירוני

ניסיון בעבודה מול ארגונים גדולים.

ניסיון בהקמת גופים / מחלקות וניהולם השוטף.

** ניסיון בניהול ארגונים בעלי היקף מחזור כספי של למעלה מ 20 מיליון ₪ בשנה (יש לצרף אסמכתאות רשמיות ממקומות העבודה המעידים על עמידה בתנאי הסף ובניסיון הניהולי הנדרש).

ניסיון בניהול מו"מ.

ניסיון בייזום פרויקטים בשותפות עם המגזר הציבורי/פרטי BOT , PPP.

כישורים נדרשים: יכולת ניהול פרויקטים מורכבים ורבי ממשקים, ראייה מערכתית רחבה, יזמות, יכולת ניהול מו"מ בדרג בכיר, ידע כלכלי ויכולת קריאת והבנת דו"חות כספיים, ידיעת השפה העברית על בוריה, אנגלית - יתרון, יכולת הבעה בכתב ובעל פה ברמה גבוהה, גמישות בשעות העבודה ונכונות לעבודה בשעות לא שגרתיות.

כישורים אישיים: אמינות, יחסי אנוש מעולים, בעל תודעת שירות גבוהה, יכולת ניהול עובדים והנעתם, יכולת קבלת החלטות ומהימנות אישית, יחסים בינאישיים טובים, קפדנות ודיוק בביצוע, יוזמה ומעוף, יצירתיות, יכולת ארגון ותכנון, יכולת תיאום ופיקוח, סמכותיות, נשיאה באחריות, כושר טיפול במספר נושאים במקביל, כושר ניהול מו"מ, יכולת ייצוג החברה בפני גורמים חיצוניים, כושר ניסוח בע"פ ובכתב.

היקף משרה: 100%

תנאי העסקה:

חוזה אישי (בכירים).
שכר המנכ"ל הינו כפוף לאישור משרד הפנים על פי הוראות חוזר מנכ"ל מיוחד, מרץ 2003.

מסמכים שיש לצרף:

קורות חיים

ת.ז.

תעודות המעידות על השכלה רלוונטית, הכשרה וכו'

המלצות ופרטי התקשרות עם ממליצים

מסמכים נוספים המעידים על כישורי המועמד והתאמתו לתפקיד

טופס בקשה למשרה פנויה (מופיע באתר העירייה, במשרה הייעודית)

כללי:

אישור המועמד/ת ותנאי העסקתו/ה הינם כפופים לקבלת אישור משרד הפנים.

הגשת מועמדות:

מועמד/ת העומד/ת בתנאי המשרה ומעוניין/ת להגיש מועמדות למשרה הרלוונטית י/תעשה זאת באמצעות דואר אלקטרוני בכתובת: yoatsim@calcalit-hod.com

ניתן להגיש מועמדות עד ליום 19.06.25 בשעה 15:00. **לא תתאפשר הגשה ידנית.**

פרטים נוספים:

ועדת האיתור תבחן את עמידת המועמדים בתנאי הסף ובדרישות הנוספות.

ועדת האיתור רשאית לזמן את 10 המועמדים המתאימים ביותר שעמדו בתנאי הסף ובדרישות התפקיד, והם עונים על מירב הדרישות הנוספות הרצויות.

ועדת האיתור רשאית, ע"פ שיקול דעתה, לדרוש מהמועמדים, כולם או חלקם, להיבחן במבחני התאמה בגופים העוסקים בכך.

כל מקום במסמך זה בו קיימת התייחסות בלשון זכר, הכוונה היא גם ללשון נקבה וההפך.

בברכה,